



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
(ВОРОНЕЖСТАТ)**

П Р И К А З

15 ноября 2021 г.

№ 133

Воронеж

**Об объявлении и проведении конкурса на
замещение вакантных должностей федеральной
государственной гражданской службы в Воронежстате**

В связи с наличием в Воронежстате вакантных должностей и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года №112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», приказами Росстата от 31 августа 2018 года №498 «Об утверждении Порядка работы конкурсной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики и Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики», от 31 августа 2020 года №507 «О внесении изменений в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной службе государственной статистики, утвержденную приказом Росстата от 13 августа 2018 года №498» и приказом Воронежстата от 29 октября 2021 года №131 «Об утверждении состава конкурсной комиссии для проведения

конкурсов на замещение вакантных должностей и аттестационной комиссии Воронежстата» п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить и провести конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы специалиста-эксперта отдела статистики предприятий, ведения Статистического регистра и общероссийских классификаторов (1 единица), главного специалиста-эксперта отдела информационных ресурсов и технологий (2 единицы) и ведущего специалиста-эксперта отдела информационных ресурсов и технологий (1 единица).

2. Административному отделу (В.В. Халяпин):

обеспечить публикацию объявления о проведении конкурса на сайте Воронежстата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» 15.11.2021;

обеспечить прием документов от участников конкурса в течение 21 дня со дня опубликования объявления. В связи с тем, что последний день срока приходится на нерабочий день, то окончанием срока считать ближайший следующий за ним рабочий день;

информировать граждан о допуске к участию в конкурсе, месте и времени проведения конкурса.

3. Финансово-экономическому отделу (Э.М.Борисова) обеспечить оплату расходов, связанных с проведением конкурса.

Временно исполняющий
обязанности руководителя



И.Г. Киреева